



**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 104  
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА М.С. ХАРЧЕНКО ВЫБОРГСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

194100, СПб, ул.Харченко, 27 Тел/факс: (812) 295-17-87

ПРИНЯТО  
Собранием трудового коллектива  
Протокол № 2 от 30.08.2016



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.**

**1. Общие положения**

- 1.1. Положение о порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся (далее Положение) разрабатывается в соответствии с Законом РФ "Об образовании" №273-ФЗ от 29.12.2012 г., Приказом МО и науки РФ № 15015 от 30.08.2013, "Типовым положением об общеобразовательной школе", Уставом школы и регламентирует содержание и порядок проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся с целью перевода в следующий класс по итогам года, допуска к государственной (итоговой) аттестации.
- 1.2. Положение принимается органом самоуправления образовательной организации и утверждается руководителем.
- 1.3. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательной организации.
- 1.4. Текущая аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающегося и ее корректировку.
- 1.5. Промежуточная аттестация проводится с целью определения соответствия уровня и качества знаний, умений, навыков, сформированности компетенций требованиям государственного образовательного стандарта (с 1.09.2009г. федерального государственного образовательного стандарта) и оценки качества освоения программ по завершении отдельных этапов обучения.

1.6. Все вопросы текущей и промежуточной аттестации обучающихся, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются на основе нормативных актов вышестоящих органов управления образованием.

1.7. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются органом самоуправления образовательной организации. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

## 2. Текущая аттестация

2.1. Текущей аттестации подлежат обучающиеся всех классов.

2.2. Текущая аттестация обучающихся 1-х классов в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале.

2.3. Текущая аттестация обучающихся 2-9 классов осуществляется по четвертям с фиксацией их достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале.

Для объективной аттестации учащихся за четверть необходимо наличие не менее трех отметок за четверть, с обязательным учетом качества знаний обучающихся по письменным контрольным, проверочным, лабораторным, практическим работам.

За четверть ученик может быть не аттестован в случае пропуска  $2/3$  учебного времени (и отсутствия трёх текущих отметок по этой причине).

2.4. Текущая аттестация обучающихся 10-11-х классов осуществляется по полугодиям с фиксацией их достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале.

Для объективной аттестации учащихся за полугодие необходимо наличие не менее 5 отметок, с обязательным учетом качества знаний с обязательным учетом качества знаний обучающихся по письменным контрольным, проверочным, лабораторным, практическим работам.

За полугодие ученик может быть не аттестован в случае пропуска  $2/3$  учебного времени (и отсутствия пяти текущих отметок по этой причине).

2.5. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся.

- Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций.
- Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в календарно-тематических планах, вариантов рабочих программ учителя.
- **Формы** текущего контроля успеваемости - оценка устного ответа обучающегося, его самостоятельной, практической или лабораторной работы, тематического зачета, контрольной работы и др.

- Руководители методических объединений, заместители руководителя Учреждения по УВР контролируют ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.
  - График проведения обязательных форм текущего контроля успеваемости обучающихся (письменных контрольных работ), представляется учителем заместителю руководителя Учреждения по УВР на каждую четверть (полугодие), утверждается руководителем Учреждения и является открытым.
  - По курсу ОРКСЭ вводится безотметочное обучение. Применяется зачётная система («зачёт», «незачёт»). Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.
  - При изучении элективных курсов, предметов по выбору обучающихся на изучение которых отводится 34 и менее часов в год, применяется зачётная («зачёт», «незачёт») система оценивания как оценка усвоения учебного материала.
  - Оценка устного ответа обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный и электронный журналы в виде отметки по 5-балльной системе в конце урока.
  - Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной системе. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал 2 отметки.
  - Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением:
    - отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах (они заносятся в классный журнал в течение недели после проведения творческих работ);
    - отметок за сочинение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе (они заносятся в классный журнал в течение 10 дней после проведения сочинения).
- 2.6. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.
- 2.7. Обучающиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам 2/3 учебного времени, не аттестуются по итогам четверти (полугодия). Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке.
- 2.8. От текущего контроля успеваемости освобождаются обучающиеся, получающие образование в форме семейного образования.
- 2.7. В 9-х и 11-х классах в апреле проводятся контрольные работы по русскому языку и математике в формате государственной (итоговой) аттестации, целью которых является выявление затруднений обучающихся и устранения пробелов в знаниях.
- 2.8. Объектами внутришкольного контроля являются: качество выполненных работ по предметам, учет и анализ затруднений обучающихся, соответствие контрольных материалов календарно-тематическому планированию, степень прохождения программ.

### 3. Промежуточная аттестация

В ГБОУ школе № 104 им. М. С. Харченко обеспечивается проведение промежуточной аттестации по четвертям - 2-9 класс, по полугодиям - 10-11 класс.

При выведении отметки успеваемости за четверть (полугодие) вычисляется среднее арифметическое текущих отметок, в соответствии с правилами математического округления. Если среднее арифметическое текущих отметок составляет – 4,5 ; 3,5 или 2,5 отметка за четверть (полугодие) выставляется с учётом отметок за контрольные работы.

3.1. Ежегодно решением педсовета (не позднее, чем за три месяца до окончания учебного года) определяется перечень учебных предметов (не более двух), выносимых на промежуточную аттестацию; устанавливаются форма и порядок ее проведения; определяется оценочная система промежуточной аттестации обучающихся. Данное решение утверждается приказом руководителя общеобразовательного учреждения.

3.2. Дидактические материалы для проведения промежуточной аттестации разрабатываются школьными методическими объединениями в соответствии с государственным стандартом общего образования, утверждаются приказом руководителя образовательного учреждения.

3.3. Промежуточная аттестация проводится непосредственно по завершении освоения предмета в рамках образовательной программы основного или среднего (полного) общего образования, как правило, в мае текущего года по предметам, изучаемым не менее 1 часа в неделю.

3.4. Особый порядок прохождения промежуточной аттестации устанавливается для обучающихся, освоивших образовательную программу в форме семейного обучения. Учащиеся образовательных учреждений, получающие образование в форме семейного обучения, подают заявление для прохождения промежуточной аттестации не менее чем за 3 месяца до ее начала. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о получении общего образования в форме семейного обучения в общеобразовательных учреждениях.

3.5. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся.

3.6. Иностранцы граждане, обучающиеся в общеобразовательном учреждении в соответствии с договором, а также лица без гражданства, беженцы и вынужденные переселенцы допускаются к промежуточной аттестации на общих основаниях.

3.7. Решением педагогического совета от промежуточной аттестации могут быть освобождены обучающиеся:

- имеющие отличные отметки по всем предметам, изучаемым в данном учебном году;
- победители и призеры муниципального, регионального и всероссийского этапов предметных олимпиад, победители и призеры вузовских олимпиад, конкурсов различного уровня по данному предмету;
- выезжающие на учебно-тренировочные сборы кандидаты в сборные команды на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы;
- выезжающие на постоянное место жительства за рубеж;
- пропустившие по уважительным причинам более половины учебного времени по состоянию здоровья; в том числе находившиеся в оздоровительных образовательных

учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении; дети-инвалиды, обучающиеся на дому.

3.8. Список освобожденных от промежуточной аттестации обучающихся утверждается приказом директора общеобразовательного учреждения.

3.9. Образовательное учреждение вправе определить любые формы проведения промежуточной аттестации: проверка техники чтения, контрольная работа, диктант, изложение с разработкой плана его содержания, сочинение, изложение с творческим заданием, комплексный анализ текста, зачет, экзамен, собеседование, тестирование, в том числе электронное, защита реферата, сдача нормативов по физической культуре и др.

3.10. В соответствии с решением педагогического совета отдельным обучающимся письменная форма может быть заменена на устную.

3.11. Для обучающихся в профильных классах возможно проведение промежуточной аттестации по предметам, соответствующим профилю обучения в форме, определяемой образовательным учреждением.

3.12. Расписание проведения промежуточной аттестации, состав аттестационных комиссий, график консультаций утверждаются руководителем общеобразовательного учреждения и доводятся до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее чем за две недели до начала аттестации.

3.13. Оценивание результатов промежуточной аттестации осуществляется в 5-балльной системе.

3.14. Результаты промежуточной аттестации анализируются и рассматриваются на административном совещании, научно-методическом совете, педагогических консилиумах, заседаниях методических объединений, родительских собраниях, классных часах.

3.15. Обучающиеся, а также их родители (законные представители) вправе ознакомиться с письменной работой на промежуточной аттестации и в случае несогласия с результатами промежуточной аттестации или с итоговой отметкой по учебному предмету обратиться в установленном порядке в комиссию по урегулированию споров образовательной организацией.

**3.16. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются отдельной графой в классных журналах и учитываются при выставлении отметки за четверть, год. Положительная отметка за четверть и год не может быть выставлена при получении неудовлетворительной отметки по результатам промежуточной аттестации.**

3.17. Родителям (законным представителям) обучающегося должно быть своевременно вручено письменное сообщение о неудовлетворительных отметках, полученных им в ходе промежуточной аттестации. Копия данного сообщения с подписью родителей хранится в личном деле обучающегося. Обучающийся имеет право на прохождения им повторной промежуточной аттестации (не более двух раз), в сроки определяемые организацией.

3.18. Письменные работы и протоколы устных ответов обучающихся в ходе промежуточной аттестации хранятся в делах общеобразовательного учреждения в течение одного года.

#### **4. Годовая аттестация учащихся.**

4.1. Годовая аттестация обучающихся 2-11 классов по отдельным учебным предметам осуществляется путем выведения годовых отметок успеваемости на основе четвертных (полугодовых) отметок успеваемости, выставленных обучающимся в течение соответствующего учебного года.

4.2. При выведении годовой отметки успеваемости вычисляется среднее арифметическое четвертных (полугодовых) отметок, в соответствии с правилами математического округления. Если среднее арифметическое отметок за четверти (полугодия) составляет – 4,5 ; 3,5 или 2,5 годовая отметка выставляется с учётом отметки за четвёртую четверть (второе полугодие), результатов промежуточной аттестации, итоговых работ по предметам

+