Утверждаю

Директор ГБОУ школы №104

Им. М.С. Харченко И.А. Добренко

***Проведение индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними.***

Для обеспечения качества профилактической работы необходимо выстраивание внутришкольных и межведомственных связей.

 *В образовательном учреждении профилактическая работа ведется через:*

*-* функционирование социально-медико-психолого-педагогической службы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Классный руководитель | Социальный педагог | Педагог психолог | Медицинский работник |
| 1. Знакомство с родителями/законными представителями (родительские собрания, анкетирование родителей, личные беседы, посещение на дому, обследование жилищно-бытовых условий). 2. Составление социального паспорта класса. 3. Проведение индивидуальных бесед с детьми. 4. Консультирование родителей\законных представителей по проблемным вопросам. 5. Проведение классных часов по профилактике безнадзорности и правонарушений (Режим дня школьника, правила поведения в школе, о вреде табакокурения, вредные привычки их профилактика, профилактика алкогольной и наркотической зависимости, правила поведения в общественных местах). 6. Организация познавательных выходов в музеи, на экскурсии, посещение выставок, театров и др. 7. Сотрудничество с педагогом-психологом, социальным педагогом, администрацией школы. 8. Проведение родительских собраний. 9. Приобщение детей и рекомендации родителям по приобщению их детей в организации дополнительного образования.10. Привлечение к общественно-полезной деятельности (субботник, самоуправление, дежурство по классу, по школе, акции) | 1. Выявление и учет семей/детей находящихся в социально опасном положении. 2. Составление социального паспорта школы на основе социального паспорта класса. 3. Проведение индивидуальных бесед с несовершеннолетним . 4. Социальный педагог проводит консультирование родителей/законных представителей. 5. Посещает семьи на дому, совместно с классным руководителем, обследование жилищно-бытовых условий. 6. Участие в проведении Советов по профилактике. 7. Организация и планирование индивидуальной работы с детьми, стоящими на различных видах учета. 8. Проведение классных часов и бесед на профилактическую тематику (профилактика табакокурения, профилактика алкогольной и наркотической зависимости, профилактика интернет зависимости, соблюдение правил поведения в школе, профилактика вовлечения в неформальные молодежные объединения нацистской, экстремисткой направленности, организация и проведение дебатов: «подросток и закон»; профориентация подростков, ПАВ и его влияние на организм человека «Твой выбор», права и обязанности семьи, свободное время и развлечения учащихся, права и обязанности ребенка в семье). 9. Привлечение для работы с несовершеннолетними специалистов (нарколог, психолог, инспектор КДН и ЗП, Инспектор ОДН) | 1. Педагог психолог консультирует родителей по вопросам воспитания и обучения детей.
2. Дает рекомендации для обращения в ППМС центры.
3. Проводит диагностику стиля семейного воспитания (при получении согласия родителей/законных представителей).
4. Посещает родительские собрания.

5.Проводит диагностику детей  | 1. Оказание первой помощи2. Организация медицинских осмотров.3. Проведение профилактических прививок4. Проведение бесед о правильном питании и ЗОЖ. |

- систему дополнительного образования и внеурочной деятельности (школьные и внешкольные кружки, секции), которая обеспечивает занятость воспитанников.

- детское самоуправление ( ДОО «Совет Президентов», «РДШ»)

 *Межведомственное обеспечение выстраивается:*

- через планирование совместных профилактических мероприятий по предупреждению правонарушений с КДН, ОДН, и др.учрждениями по вопросам профилактике правонарушений поселения;